

**उदाहरण स्वरूप मानक कोटेशन आमंत्रण सूचना प्रारूप**  
**एल0ई0डी0 स्ट्रीट लाईट के कार्यों के लिए (एकल बीड पद्धति)**

**कार्यालय का नाम**

**नगर आयुक्त/मुख्य नगर अभियंता/कार्यपालक अभियंता/कार्यपालक पदाधिकारी,  
नगर परिषद/नगर पंचायत**

कोटेशन आमंत्रण सूचना (ई-टेंडरिंग द्वारा [www.eproc.bihar.gov.in](http://www.eproc.bihar.gov.in))

संख्या E-Tender - /2016-17

- (क) 1. विज्ञापनदाता का नाम एवं पता – **कार्यपालक अभियंता/नगर आयुक्त/मुख्य नगर अभियंता/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद/नगर पंचायत**
2. काटेशन आमंत्रण सूचना निर्गत की तिथि – दिनांक – 02.12.2015
3. काटेशन कागजात डाउनलोड करने की अवधि – दिनांक – 22.12.2015 से 28.12.2015 के 15:00 बजे तक (On website [www.eproc.bihar.gov.in](http://www.eproc.bihar.gov.in))
4. प्री बीड मीटिंग का समय स्थान/तिथि – समय 11:00 बजे दिनांक – 24.12.2015  
**कार्यालय का नाम**
5. कोटेशनर द्वारा कोटेशन अपलोड करने की अंतिम तिथि/समय – दिनांक – 29.12.2015 के 15:00 बजे तक  
(On website [www.eproc.bihar.gov.in](http://www.eproc.bihar.gov.in))
6. बीड खोलने की तिथि/समय – दिनांक – 31.12.2015 के 15:30 बजे के बाद  
(On website [www.eproc.bihar.gov.in](http://www.eproc.bihar.gov.in))
7. अग्रधन, परिमाण विपत्र के मूल्य का बैंक ड्राफ्ट जमा करने की अंतिम तिथि/समय एवं स्थान एवं सभी मूल शपत्र पत्र के साथ। – दिनांक – 31.12.2015 के 15:00 बजे तक
- स्थान—1. मुख्य अभियंता, बिहार शहरी विकास अभिकरण, नगर विकास एवं आवास विभाग, विकास भवन, नया सचिवालय, बिहार, पटना, का कार्यालय।
2. अधीक्षण अभियंता, बिहार शहरी विकास अभिकरण, नगर विकास एवं आवास विभाग, विकास भवन, नया सचिवालय, बिहार, पटना का कार्यालय।
3. **कार्यपालक अभियंता/नगर आयुक्त/मुख्य नगर अभियंता/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर परिषद/नगर पंचायत**

(क्रमांक 01 से 07 में आवश्यकतानुसार उपरोक्त क्रम के अनुसार ही तिथियों एवं कार्यालय में बदलाव किया जाय)

8. कार्य का विवरण :-

क्र 0	योजना का नाम	नगर निकाय का नाम	अग्रधन की राशि	परिमाण विपत्र का मूल्य	Bid Processing Fee(Through online payment) (अप्रत्यर्पणीय रू0 में)	कार्य समाप्ति की अवधि
1	..... ..... <b>TO BE FILLED IN SUTAIBLY</b>					

9. कोटेशन की वैधता अवधि – 120 दिन

10. ई- टेन्डरिंग की प्रक्रिया में भाग लेने हेतु संवेदकों का ई-टेन्डरिंग के service provider के पास पंजीकृत होना होगा जिससे कि उन्हें उपयोगकर्ता का नाम ( user id) पासवर्ड (Passoword) एवं अंकीय हस्ताक्षर (digital signature) निर्गत की जायेगी। यह उन्हे [www.eproc.bihar.gov.in](http://www.eproc.bihar.gov.in) से डाउनलोड करने/ई-टेन्डर की प्रक्रिया में भाग लेने के लिए योग्यता प्रदान करेगा। इसके लिए हेल्थ डेस्क प्रथम तल्ल एम/22 बैंक ऑफ इंडिया बिल्डिंग रोड नं0 25, श्री कृष्णा नगर, पटना-800020,दूरभाष संख्या-9939035696 से सम्पर्क किया जा सकता है।

11. विस्तृत कोटेशन आमंत्रण सूचना विभागीय वेबसाईट [www.eproc.bihar.gov.in](http://www.eproc.bihar.gov.in) अथवा [www.prdbihar.gov.in](http://www.prdbihar.gov.in) में देखा जा सकता हैं।

विभिन्न काटेशनदाता से ऊपर अंकित कार्य हेतु काटेशन आमंत्रित किया जाता है। उपर्युक्त क्रमांक (क) 8 (1) से (9) तक के सभी कार्य का 03 वर्षों तक गारटी एवं रख-रखाव भी करना होगा।

प्रकाश व्यवस्था हेतु विशिष्ट प्रकार के Swaged Tubular पोल (7mt/8mt/8.5mt) पर LED लाईट के अधिष्ठापन कार्य हेतु विशिष्ट निर्माताओं (BIS Make) उनके द्वारा प्राधिकृत विक्रेताओं से एकल बीड पद्धति में कोटेशन आमंत्रित की जाती है। उपर्युक्त कार्य का विस्तृत विवरणी / विशिष्टि, अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में या वेबसाईट पर किसी भी कार्य दिवस में देखा जा सकता है। संवेदक को कराये जाने वाले कार्य के विरुद्ध सभी करो को जोडकर दर अंकित करना है। सभी सामग्रियाँ BIS approved होना चाहिए।

### **Technical Terms & Condition of Quotation**

(ख) शर्तें निम्न प्रकार है :-

1. आपूर्तिकर्ता का चरित्र प्रमाण पत्र जिलाधिकारी/आरक्षी अधीक्षक से निर्गत होना चाहिए। जिसकी वैधता निर्गत तिथि से छः माह होगी।
2. काटेशनदाता द्वारा Earnest Money के रूप में उद्धत राशि का प्रत्येक कार्य हेतु क्रमांक (क) (8) पर अंकित तालिका के अनुसार N.S.C/ T.D. 1/3/5 वर्षीय के रूप में कार्यपालक अभियंता जिला शहरी विकास अभिकरण, छपरा के पदनाम से प्रतिज्ञप्ति हो, अपने लेटर हेड पर सभी कर, भाड़ा एवं फिटिंग चार्ज सहित दर उद्धत करगें। निम्न सभी कार्यों के लिए सभी मूल शपत्र पत्र के साथ, अग्रधन, परिमाण विपत्र के मूल्य का बर्के ड्राफ्ट लिफाफे में अलग-अलग जमा करगें। दरदाता द्वारा संबंधित कार्य का अनुभव प्रमाण सलंगन करना होगा।
3. दरदाता द्वारा संबंधित कार्य का समरूप कार्य अनुभव प्रमाण-पत्र सलंगन करना होगा। जो उद्धत दर पर कुल राशि का 1/3वां भाग होगा। साथ ही विगत तीन वर्षों में किसी एक वर्ष का भुगतान प्रमाण-पत्र देना होगा, जिसकी राशि कोटेशन राशि के बराबर होगा। भुगतान प्रमाण-पत्र में S.T., I.T., Royalty, Net Payment, Gross Payment होगा।
4. दरदाता का VAT निबंधन सलंगन करना हागो।
5. आपूर्ति कार्य I.S.I./BIS Specification का होना चाहिए।
6. कार्यादेश के तीन माह के अन्दर कार्य पूर्ण करना होगा। कार्य की गुणवत्ता संतोषप्रद पाये जाने पर ही भुगतान किया जायेगा।
7. अद्याहेस्ताक्षरी को बिना कारण बताये काटेशन आमंत्रण सूचना का रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा तथा इसके लिए कोई दावा मान्य नहीं हागो।
8. सशर्त उद्धत दर अमान्य हागो।
9. यह कोटेशन आमंत्रण सूचना, परिमाण विपत्र एवम् निर्गत विशेष शर्तें भी एकरारनामा का अंग हागो।
10. कार्य आवटित हाने पर F<sub>2</sub> एकरारनामा करना हागो, जिसमें कंडिका 23 विलोपित समझा जायेगा।

11. विस्तृत जानकारी के लिए बेवसाईट [www.prd.bihar.gov.in](http://www.prd.bihar.gov.in) पर भी देखा जा सकता है।
- 12- The quotationer should visit the site before submitting the tender.
- 13- The all documents submitted by the bidder with their quotation should be duly attested by Gazetted officer and also self attested with date with following paper .
  - (a) Sales Tax/Vat Reg. Certificate,
  - (b) Registration with BCD/RCD/RWD OR FROM ANY OTHER STATE GOVERMENT/ CENTRAL GOVERNMENT ORGANISATION.
  - (c) PAN Card.
  - (d) Executed orders of similar nature of work amounting 1/3rd of quoted amount in any one year in last 3 year in any district. Which contains I.T., S.T. Royalty, Gross Payment and net payment.
  - (e) Character Certificate (valid) issued by DM/SP/SSP. Validity will be six months from date of issue.
  - (f) Earnest money by NSC/Pass book pledged in favors of Executive Engineer DUDA, Chapra.
  - (g) ISO:9001:2008, ISO:14001:2004 Certificate of Luminaries.
  - (h) Authorization Letter of Manufacturing Company mentioned above.(latest)
  - (i) Annual turnover of last 3 years .
  - (j) Details of working staff including technical personnel with the affidavits by the employer and employee with education degree certificate.
  - (k) Address of the bidder with contact no for maintenance.
  - (l) The quotationer must have the following tools and plants (i) Concrete mixer machine (ii) Nozzle vibrator (iii) Shuttering plate (iv) water tanker of their own or on hire basis. In the case of hiring of the above tools & plants the voucher of the same should be uploaded and an affidavit from both the side. i.e. from the owner and the leasee. Should be uploaded and the original affidavits should be submitted in the office. Tools and plants will be verified by E.E. DUDA chapra.
- 14- The price bid shall contain the bill of quantity indicating the quoted rates for each items.
- 15- The quotationer may be manufacturer or their representative properly authorized by company mentioned above, no others quotationer will be entertained.
- 16- The bidder should have a valid Electrical license from Bihar Govt.
- 17- The luminaries should have IP 66 certification.
- 18- The pole should be of standard company such as Philips, Crompton, Transrail, G.E. or equivalent make approved by BIS.
- 19- The cables should be of Havells, Polycab or any standard equivalent to Havells of I.S.I mark.
- 20- The rates quoted must be effective for a period of 6 months and work order will be issued at the rate.Which is arrived from negotiation.
- 21- (i) The quotationer have to give an Affidavit of not being blacklisted, Debar and Rescinded by Organization of Govt. of Bihar/India.
  - (ii) The quotationer have to give an affidavit of having no criminal cases. against him or his company.
  - (iii) The quotationer have to give an affidavit having no relatives in the concerned working division i.e. DUDA, Chapra.
  - (iv) The quotationer have to give an affidavit of all papers and statements. Submitted in the bid is true and correct. If found incorrect he shall liable to debarred, blacklisted or any other legal action with for feature of their EMD.
- 22- The quotationer have to give an Affidavit that no work is pending as per the work order issued by any Dept.
- 23- The quotationer have to submit specification of all materials, the quotationer have to give their rate with the analysis and paper of evidence of market rate. .

- 24- The quotationer have to install the whole system within 1 month from the date of issue of work order. Otherwise 10% penalty will be imposed from all RA bills from the date of issue of work order.
- 25- The successful bidder shall have to maintain the whole Street Light system for 3 years from date of commissioning. Any defects found shall be rectified by the bidder at their own cost and the Security deposits deducted from their bills shall be released after 3 years from date of completion.
- 26- Foundation design of Street Light poles of 7mt/8mt/8.5mt shall be submitted after allotment of work checked by E.E. Electrical of concerned district.
- 27- Mode of Payment :
- (a) 75% of the agreement amount shall be paid on Erection works of Street Light at the work site duly verified by Engineer-in-charge.
- (b) Next 15% shall be paid on commissioning of works of LED Street Light successfully at the work site and after verification by Engineer-in-charge.
- (c) The balance 10% shall be paid after the Guarantee period of 3 years from the date of commissioning.
- 28- All the documents which are to be attached with quotation should be uploaded on website [www.eproc.bihar.gov.in](http://www.eproc.bihar.gov.in). Necessarily.
- 29- Any corrigendum if necessary will be uploaded on website eproc.bihar.gov.in only.

कार्यपालक अभियंता/नगर आयुक्त/मुख्य  
नगर अभियंता/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर  
परिषद/नगर पंचायत

ज्ञापांक ...../ दिनांक .....

प्रतिलिपि :- निदेशक सूचना एवं जनसम्पर्क विभाग, बिहार पटना को कोटेशन आमंत्रण सूचना की सी0डी0 एवं 5 (पाँच) प्रति राजकीय/राष्ट्रीय स्तर के दो-दो समाचार पत्रों में प्रकाशित करने हेतु आवश्यक कार्रवाई हेतु समर्पित। अनुरोध है कि प्रकाशन कोटेशन की तिथि से एक सप्ताह पूर्व कराने की कृपा की जाय। विशेष जानकारी के लिए [www.eproc.bihar.gov.in](http://www.eproc.bihar.gov.in) पर देखा जा सकता है।

अनु0:-

1. कोटेशन आमंत्रण सूचना 5 प्रतियों में।
2. सी0 डी0 एक प्रति में।

कार्यपालक अभियंता/नगर आयुक्त/मुख्य  
नगर अभियंता/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर  
परिषद/नगर पंचायत

ज्ञापांक ...../ दिनांक .....

प्रतिलिपि :- मुख्य अभियंता/ अधीक्षण अभियंता, बिहार शहरी विकास अभिकरण (बुडा), पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु समर्पित।

कार्यपालक अभियंता/नगर आयुक्त/मुख्य  
नगर अभियंता/कार्यपालक पदाधिकारी, नगर  
परिषद/नगर पंचायत